許 可 申 請 内 容 詳 細

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名及び  責任者名 | 団体名称：  責任者氏名：  連絡先　TEL:  メールアドレス:  緊急時連絡先　氏名：　　　　　　　　　　TEL： |
| 行　為　名 | 競技会　　講習会　　レクリエーション　　コンサート  　撮影会　　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 内　　　容 |  |
| 当公園の使用回数 | １．今回が初めて　　　　　２．今回で　　　回目 |
| 行為実施日時 | 自　令和　　年　　月　　日（　）　　　時　　分  　至　令和　　年　　月　　日（　）　　　時　　分 |
| 事前準備 | １．なし（上記日時内で完了）　　　　２．あり  　　→２の場合　令和　　年　　月　　日（　　）　　時　　分から設営  　　　　　　　　令和　　年　　月　　日（　　）　　時　　分撤去完了 |
| 参加人数 | 人　（　確定　見込　） |
| 参加料金 | １．無料　　　　２．有料  →２の場合　　徴収場所：  　　　　　　　料　　金：　　　　　　円／人（内訳：　　　　　　） |
| 仮　設　物 | １．なし　　　　２．あり  　　→２の場合　種　類  　　　　　　　　大きさ：  　　　　　　　　場　所： |
| 車両乗り入れ | １．なし　　　　２．あり（　　　台） |
| 占　　　用 | １．なし　　　　２．あり  　　→２の場合  　　　占用場所：（別添図面に記載すること）  　　　占用面積：　　　　ｍ×　　　　ｍ＝　　　　㎡（少数点第２位） |

ご注意：当公園内で料金を徴収する行為は、公共性の高いもの以外は原則認められません。

　　　　土日祝日に公園内を占用する行為は、原則認められません。

　　　　車両乗り入れとは、駐車場以外の公園内に乗り入れる必要がある場合です。

　　　　当公園の開園時間内で行事等を実施してください。

【令和5年1月更新】